

Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej

Dotyczy:

koszty utrzymania biura rok 2025

Sprawdzenie prawidłowości rozliczenia finansowego

KONTROLOWANA JEDNOSTKA:

Komisja rewizyjna zaświadcza niniejszym:

iż wszystkie rachunki i inne dokumenty finansowe dotyczące badanej jednostki zostały poddane kontroli pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym są zgodne z wytycznymi Zarządu Wojewódzkiego TSKN Opole.

Saldo badanej jednostki na dzień 31.12.2025
wynosi:

SALDO	ZŁ
1. Saldo środków własnych	
2. Saldo dotacji na utrzymanie biura	
3.	
R A Z E M	

Jednostka badana została poinformowana i jest świadoma konieczności przechowywania dokumentów finansowych przez pięć lat po zakończeniu projektu oraz udostępniania ich w każdej chwili do kontroli.

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

Skład Komisji Rewizyjnej:

Podpisy:

1.
(Przewodniczący)

.....

2.
(Członek)

.....

3.
(Członek)

.....

.....
(data i miejscowość)

PROTOKÓŁ

Z inwentaryzacji gotówki w kasie w dniu 31.12.2025

Zespół spisowy w składzie:

1. przewodniczący
2. członek
3. członek

przeprowadza inwentaryzację w kasie.

Inwentaryzację przeprowadzono w obecności Skarbnika (osoby materialnie odpowiedzialnej)

Pani/Pana

W toku inwentaryzacji stwierdzono co następuje:

sztuki	nominał	wartość
1	2	1*2
	500,00 zł	zł
	200,00 zł	zł
	100,00 zł	zł
	50,00 zł	zł
	20,00 zł	zł
	10,00 zł	zł
	5,00 zł	zł
	2,00 zł	zł
	1,00 zł	zł
	0,50 zł	zł
	0,20 zł	zł
	0,10 zł	zł
	0,05 zł	zł
	0,02 zł	zł
	0,01 zł	zł
suma		zł

Podpisy:

1.
(Przewodniczący)

2.
(Członek)

3.
(Członek)

.....
(podpis osoby materialnie odpowiedzialnej)